



RauDno-2026-306

Työllistämisen kuntalisä

Työllistämisen kuntalisän tavoitteena on kannustaa työnantajia palkkaamaan pitkittyneen työttömyysuhan alla olevia työnhakijoita mm. osatyökykyisiä, pitkäaikaistyöttömiä, vieraskielisiä ja nuoria alle 25-vuotiaita työnhakijoita. Kuntalisää maksetaan enintään 12 kk ja minimissään 4 kk. Kuntalisä myönnetään aluksi enintään 6kk ja harkinnan mukaan jatkoa, mikäli määrärahatilanne sallii ja työnhakijan työllistämiseen on perusteltua myöntää tukea edelleen työsuhteen jatkumisen vuoksi.

Oppisopimustyösuhteisiin voidaan myöntää tukea, vaikka muut kuntalisän myöntämisehdot eivät täyty. Tukea myönnetään ammatillisiin opintoihin (perus- ja täydennyskoulutus) ja kuntalisän suuruus on 400 €/kk, enintään yhden vuoden ajan (tukikatto 4800 €/hlö).

Työnantajalta edellytetään työllistettävän aktiivista ohjausta, tukemista ja hänen perehdyttämistään työtehtäviin.

Päätöksen peruste

Hallintolaki § 43 ja § 45. Rautalammin kunnan hallintosääntö 2026, §25.

Koneurakointi Sami Lehmonen Oy on hakenut työllistämisen kuntalisää henkilön palkkaamiseen oppisopimustyösuhteeseen. Henkilö täyttää tuelle määritellyt ehdot. Työsuunnittelija puoltaa tuen myöntämistä.

Päätös

Koneurakointi Sami Lehmonen Oy:lle myönnetään työllistämisen kuntalisä kuudeksi kuukaudeksi, ajalle 1.5-31.10.2026. Tuen suuruus on 400 € /kk. Kuntalisä maksetaan jälkikäteen 1-2 kuukauden jaksoissa.

Tiedoksi

Hakija, kunnanhallitus, taloushallinto

Allekirjoitus

Merja Koivula-Laukka

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.